



دانشکده پیراپزشکی

گروه فن آوری اطلاعات سلامت

برنامه عملیاتی سال ۱۴۰۲

تحلیل وضعیت حال حاضر گروه آموزشی

هم اکنون گروه فن آوری اطلاعات سلامت در مقطع کارشناسی رشته فن آوری اطلاعات سلامت دانشجوی می پذیرد و واحدهای درسی آشنایی با کامپیوتر و آشنایی با پایگاه های اطلاعاتی گروه های دیگر آموزشی را نیز پوشش می دهد.

۱- اعضای هیات علمی گروه

۲- تعداد دانشجویان گروه به تفکیک ورودی

۳- اطلاعات مربوط به سرفصل دروس

۴- تحلیل ذینفعان

تحلیل ذینفعان شامل شناسایی ذینفعان کلیدی، ارزیابی سلیق آنها و تشخیص راه های اثرپذیری این سلیق و علایق است.

گروه اول: دانشجویان

با مشارکت و هم اندیشی با گروه، مشکلات آموزشی، پژوهشی دانشجویان شناسایی می گردد.

گروه دوم: اعضای هیات علمی

این گروه می بایست در تحقق اهداف دانشکده مشارکت فعال داشته و برای این منظور برگزاری جلسات هم اندیشی جهت شناسایی مشکلات و ارتباط با واحدهای ذیربط برگزار و از نظرات آنان در جهت حل مشکلات استفاده می گردد.

۵- اهداف کلی

۱-۵ اهداف کلی

G1: تامین، حفظ و ارتقای کیفیت آموزشی گروه

G2: تامین، حفظ و ارتقای کیفیت پژوهشی گروه

G3: بهبود و ارتقای کیفیت آموزش دوره کارآموزی در عرصه

G4: بهبود کیفیت ارزشیابی تکوینی و تکاملی

هدف کلی							G1: نامین، حفظ و ارتقای کیفیت آموزشی گروه						
راهبرد ۱							G1S1: بهبود روش های یاددهی-یادگیری در گروه آموزشی فن آوری اطلاعات سلامت						
شاخص دستیابی		مسئول	دوره پایش	وضعیت فعلی	وضعیت پایانی		علت عدم اجرا						
۱	افزایش درصد رضایت دانشجویان از کیفیت تدریس اساتید گروه در پایان نیمسال اول ۱۴۰۲-۱۴۰۳	مدیر گروه	پایان سال	در شرف اجرا	-		-						
۲	افزایش تعداد قبولی دانشجویان فن آوری اطلاعات سلامت در آزمون کارشناسی ارشد در پایان نیمسال اول ۱۴۰۲-۱۴۰۳	مدیر گروه	پایان سال	در شرف اجرا	-		-						
ردیف	فعالیت	وزن نسبی	مسئولیت ها		زمان اجرا		مکان اجرا	مستندات	بودجه	توضیحات			
			اجرا و پیگیری	نظارت	شروع	پایان							
۱	تدوین طرح درس های استاندارد	-	مدیر گروه و اعضای گروه	واحد EDO دانشکده	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۷/۳۰	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات و صورتجلسات	-				
۲	نظارت بر کمیت طرح درس (پوشش کامل سرفصل)	-	مدیر گروه و استاد مسئول درس	واحد EDO دانشکده	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۷/۳۰	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات و صورتجلسات	-				
۳	برگزاری جلسات منظم بحث گروهی پیرامون چالش های آموزشی اساتید هر دو هفته یکبار	-	مدیر گروه و اعضای گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-				
۴	گرفتن باز خورد از اساتید در زمینه اثربخشی آموزش	-	مدیر گروه و اعضای گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-				
۵	گرفتن باز خورد از دانشجویان در زمینه اثربخشی آموزش اساتید	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-				
۶	اصلاح یا تعدیل نقاط ضعف مبتنی بر نظرسنجی از دانشجویان و گفتگو با استاد مربوطه توسط مدیر گروه	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-				
۷	برگزاری جلسات متعدد با حضور مدیر گروه و دانشجویان فن آوری اطلاعات سلامت جهت تدوین برنامه ریزی درسی دانشجویان علاقه مند به ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر	-	مدیر گروه، اعضای گروه و دانشجویان	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-				

هدف کلی								G2: تامین، حفظ و ارتقای کیفیت پژوهشی گروه							
راهبرد ۱								G2S1: بهبود کمیت و کیفیت پژوهش های گروه و تسریع در روند اجرایی							
شاخص دستیابی		مسئول	دوره پایش		وضعیت فعلی		وضعیت پایانی		علت عدم اجرا						
افزایش هدایت طرح های تحقیقاتی و مقالات انتشار یافته اعضای گروه به میزان ۱۰ درصد		مدیر گروه	پایان سال		در شرف اجرا		-		-						
ردیف	فعالیت	وزن نسبی	مسئولیت ها		زمان اجرا		مکان اجرا	مستندات	بودجه	توضیحات					
			اجرا و پیگیری	نظارت	شروع	پایان									
۱	نیازسنجی پژوهشی اساتید گروه	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۸/۳۰	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات و صورتجلسات	-						
۲	تعیین اولویت های پژوهشی گروه در ابتدای نیمسال آموزشی	-	مدیر گروه و اعضای گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۸/۳۰	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات و صورتجلسات	-						
۳	فراهم نمودن امکان حضور اعضاء هیات علمی در کارگاه های توانمند سازی پژوهشی (مقاله نویسی پیشرفته، آشنایی با آنالیزهای آماری پیشرفته و ..)	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-						
۴	تعاملات پژوهشی پیوسته و نظام مند با سایر بخش ها، گروه ها، مراکز تحقیقاتی و دیگر نهادهای داخل دانشگاه	-	مدیر گروه و اعضای گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-						
۵	تکمیل و به روز رسانی پروفایل پژوهشی اساتید در سامانه علم سنجی توسط اساتید	-	مدیر گروه و اعضای گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-						

هدف کلی: G3: بهبود و ارتقای کیفیت آموزش دوره کارآموزی در عرصه										
راهبرد ۱: G3S1: ارزیابی کیفیت آموزشی دانشجویان در دوره کارآموزی در عرصه										
علت عدم اجرا		وضعیت پایانی		وضعیت فعلی		دوره پایش		مسئول پایش	شاخص دستیابی	
-		-		در شرف اجرا		پایان سال		مدیر گروه	افزایش رضایتمندی دانشجویان از محیط های بالینی کارآموزی	
توضیحات	بودجه	مستندات	مکان اجرا	زمان اجرا		مسئولیت ها		وزن نسبی	فعالیت	ردیف
				پایان	شروع	نظارت	اجرا و پیگیری			
	-	مکاتبات و صورتجلسات	دانشکده پیراپزشکی	۱۴۰۲/۱۱/۳۰	۱۴۰۲/۱۱/۱	مدیر گروه	مدیر گروه	-	شناسایی چالش های آموزش در دوره کارآموزی از دیدگاه اساتید گروه (نظرسنجی)	۱
	-	مکاتبات و صورتجلسات	دانشکده پیراپزشکی	۱۴۰۲/۱۱/۳۰	۱۴۰۲/۱۱/۱۶	مدیر گروه	مدیر گروه و اعضای گروه	-	شناسایی چالش های آموزش در دوره کارآموزی از دیدگاه دانشجویان کارآموز (نظرسنجی)	۲
	-	مکاتبات و صورتجلسات	گروه آموزشی	۱۴۰۲/۱۲/۱۵	۱۴۰۲/۱۲/۱	مدیر گروه	مدیر گروه	-	برگزاری جلسه با مسئولین بخش های مدیریت اطلاعات سلامت، فن آوری اطلاعات بیمارستان ها و مسئولین سایر بخش های مربوطه	۳
	-	مکاتبات و صورتجلسات	گروه آموزشی	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱۱/۱۶	مدیر گروه	مدیر گروه	-	اصلاح یا تعدیل نقاط ضعف مبتنی بر بازدیدهای انجام شده از محیط های کارآموزی و نظرسنجی از اساتید، دانشجویان پس از برگزاری جلسه با مسئولین بیمارستان	۴
	-	مکاتبات و صورتجلسات	گروه آموزشی	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱۱/۱۶	مدیر گروه	مدیر گروه	-	بازدید های میدانی در محیط های کارآموزی جهت ارزیابی تغییرات اعمال شده	۵

هدف کلی										G4: بهبود کیفیت ارزشیابی تکوینی و تکاملی									
راهبرد ۱										G4S1: نظارت بر شیوه ارزیابی دوره های آموزشی ارائه شده گروه									
شاخص دستیابی		مسئول	دوره پایش		وضعیت فعلی		وضعیت پایانی		علت عدم اجرا										
ردیف	فعالیت	وزن نسبی	مسئولیت ها		زمان اجرا		مکان اجرا	مستندات	بودجه	توضیحات									
			اجرا و پیگیری	نظارت	شروع	پایان													
۱	اجرای فرآیند ارزشیابی (چهارگانه، دانشجو از استاد، دانشجو، سوالات آزمون ها)	مدیر گروه	پایان سال		در شرف اجرا		-	-	-	-									
۱	تدوین برنامه مدون ارزیابی دانشجو در گروه	-	مدیر گروه	مدیر گروه و مسئول EDO	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۷/۳۰	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات و صورتجلسات	-	-									
۲	ارزشیابی برنامه آموزشی گروه فن آوری اطلاعات سلامت بر اساس سررسید زمانی	-	مدیر گروه و اعضای گروه	مدیر گروه و مسئول EDO	سررسید زمان ارزیابی	سررسید زمان ارزیابی	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات و صورتجلسات	-	-									
۳	تاکید به اداره آموزش جهت تعریف دقیق کد درس بر اساس لیست اساتید به تفکیک در ثبت درس در هم آوا برای ارزیابی اساتید توسط دانشجویان و کنترل آنها	-	مدیر گروه	مدیر گروه و مسئول EDO	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۷/۳۰	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-	-									
۴	اطلاع رسانی به دانشجویان در سایت دانشکده و صفحه گروه آموزشی جهت اطلاع از اعلان های آموزشی گروه	-	مدیر گروه	مدیر گروه و مسئول EDO	۱۴۰۲/۸/۱	۱۴۰۲/۸/۳۰	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-	-									
۵	اطلاع رسانی و پیگیری کامل به کلیه اساتید جهت تحویل سوالات آزمون های چهار جوابی برای اصلاح و ارزیابی آزمون ها به واحد دانشکده EDO	-	مدیر گروه	مدیر گروه و مسئول EDO	۱۴۰۲/۹/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-	-									
۶	اطلاع رسانی به کلیه دانشجویان جهت انجام ارزیابی اساتید در بازه زمانی اعلام شده از سوی EDC دانشگاه	-	مدیر گروه	مدیر گروه و مسئول EDO	۱۴۰۲/۱۰/۱	۱۴۰۲/۱۰/۱۶	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-	-									
۷	بازخورد نتایج ارزیابی آزمون ها به اساتید جهت اصلاح و ارتقای سوالات آزمون ها	-	مدیر گروه و مسئول EDO	مدیر گروه و مسئول EDO	۱۴۰۲/۹/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات و صورتجلسات	-	-									